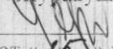


Согласовано
Председатель профкома
МБДОУ «Детский сад №91
«Журавушка»

 Н.И.Чернова
от «25» мая 2022 г.

Введено в действие
Приказом заведующего № 64
от «25» мая 2022 г.

Утверждаю
Заведующий
МБДОУ «Детский сад №91
«Журавушка»

 И.В.Клюшина
от «25» мая 2022г.

Рассмотрено и утверждено на
общем собрании коллектива
от «25» мая 2022 г.
Протокол № 5

Правила внутреннего распорядка МБДОУ «Детский сад № 91 «Журавушка»

Согласовано

Председатель профкома
МБДОУ «Детский сад №91
«Журавушка»

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее -Правила) МБДОУ «Детский сад № 91 «Журавушка» (далее- Учреждение) разработаны в соответствии с п.п.2,п.4., ст.44 Федерального закона от 29.12.2012г.№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 31.07.2020г. № 373 г., «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (СП 2.4.3648-20), Семейным кодексом РФ, Уставом детского сада и локальными нормативными актами с учетом мнения Совета родителей.

1.2 Настоящие Правила устанавливают режим организации образовательного процесса, распорядок дня воспитанников, права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей) в Учреждение.

1.3 Целью введения настоящих Правил является обеспечение результативности деятельности Учреждения, повышению качества образовательного процесса и обеспечение оптимальных условий для взаимодействия всех участников педагогического процесса.

1.4 Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Учреждения (edu.tatar.ru) в сети интернет, а так же на информационном стенде Учреждения.

1.5 При приеме воспитанника родители (законные представители) обязаны ознакомиться под роспись с настоящими Правилами.

1.6 Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками Учреждения и их родителями (законными представителями).

2. Порядок присмотра и ухода.

2.1. Поряд

2.1 Режим пребывания ребенка в учреждении 12 часов. Ежедневно с 06.00 до 18.00.

2.2 Прием детей в Учреждение осуществляется с 06.00 часов до 8.00 часов. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей (ведется фильтр осмотра детей под роспись родителей) законных представителей.

2.3. Если родители привели ребенка после 8.00, необходимо раздеть его и завести в группу не отвлекая воспитателя и детей от деятельности. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы. **Категорически запрещается** отправлять ребенка в группу самостоятельно, оставлять ребенка на территории Детского сада.

2.4. После длительного отсутствия: отпуска, домашнего режима, болезни и т.п. ребенок принимается в учреждение со справкой о состоянии здоровья. Согласно санитарным правилам 2.4.1.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» ребенок, не посещающий Детский сад более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача.

2.5. Время утренней гимнастики и завтрака в каждой возрастной группе определено режимом дня. Данная информация размещена на информационных стендах в приемных групп. При первом посещении группы необходимо ознакомиться с данной информацией и придерживаться распорядка дня организации детской жизни в учреждении, что обеспечит охрану и укрепление физического и психологического здоровья детей, качество предоставленные образовательных услуг.

2.6. О невозможности прихода ребенка в Детский сад необходимо позвонить до 8.00 по телефону 8(8552)46-23-81 связаться с медицинским работником или по мобильному телефону воспитателю группы, сообщить причину и период отсутствия. В случае отсутствия ребенка в Детском саду по каким-либо обстоятельствам (исключая причину болезни) независимо от длительности отсутствия, необходимо написать заявление на имя заведующего Детским садом о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

2.7. Накануне прихода ребенка в Детский сад после длительного (кратковременного) отсутствия, необходимо предупредить воспитателя или медицинского работника Детского сада о выходе ребенка в Детский сад накануне до 13.00 текущего дня.

2.8. Педагоги проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитателе, утром до 08.00 и вечером после 17.00. В другое время педагог находится с детьми, и отвлекать его от образовательного процесса категорически запрещается.

2.9. Ко всем работникам Детского сада необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном, уважительно. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

2.8. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из группы до 18.00 часов. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы и договориться о способах решения возникшей ситуации.

2.9. Запрещается забирать воспитанника из Детского сада посторонними людьми, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям - подросткам в возрасте до 18 лет и лицам в нетрезвом (не адекватном) состоянии.

2.10. В отдельных случаях родители (законные представители) могут написать персональные доверенности на лиц, которым доверено забирать ребенка из Детского сада, которые хранятся в личном деле ребенка.

2.11. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из Детского сада, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя или администрацию Детского сада, и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, которым родители это доверили.

2.12. Во время прихода и ухода ребенка в присутствии родителей ответственность за ребенка лежит на родителях (законных представителях), только после ухода последних ответственность ложится на Детский сад.

2.13. После того как ребенок передан родителям (законным представителям), он считается ушедшим из Детского сада и Детский сад перестает нести за него ответственность, даже если ребенок продолжает находиться в пределах помещений или территории детского сада.

2.14. Во избежание недоразумений при уходе ребенка домой, для того чтобы воспитатель мог спокойно осуществлять работу с оставшимися воспитанниками, родителям (законным представителям) рекомендуется сразу покинуть территорию Детского сада.

2.15. Родители (законные представители) обязаны незамедлительно сообщать воспитателям группы и (или) администрации Детского сада о смене номеров телефонов, адреса места жительства ребенка.

2.16. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка из Детского сада до 18.00 часов, воспитатель имеет право передать ребенка в дежурный отдел полиции МВД.

2.17. При уменьшении количества воспитанников в летний период, в праздничные и каникулярные дни, в связи с ремонтом Детского сада имеет право переводить детей в другие группы.

2.18. При уменьшении списочного состава воспитанников в группе (менее 20 человек), при наличии параллельных возрастных групп Заведующий Детским садом имеет право принять решение о расформировании или объединении групп.

3. Режим образовательного процесса.

3.1. Образовательный процесс в Детском саду осуществляется:

- ✓ в соответствии с Санитарными правилами 2.4.1.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- ✓ порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014
- ✓ режимом воспитания и обучения, утвержденным приказом Заведующего Детским садом на текущий учебный год.

3.2. Основу режима воспитания и обучения составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной образовательной деятельности (далее ООД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

3.3. Для всех возрастных групп устанавливается пятидневная рабочая (учебная) неделя.

3.4. ООД в Детском саду начинается ежедневно с 9 часов 00 минут (если иное не предусмотрено сеткой ООД Детского сада).

3.5. Продолжительность ООД определяется нормами действующих Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций и составляет:

- в группе для детей 2-3 лет – 10 минут;
 - в младшей группе (3-4 года) – 15 минут;
 - в средней группе (4-5 лет) – 20 минут;
 - в старшей группе (5-6 лет) – 25 минут;
 - в подготовительной к школе группе (6-7 лет) – 30 минут.
- Перерыв между периодами ООД составляет не менее 10 минут.
- продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;
 - летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.
 - каникулярный период с 30 декабря по 10 января.

3.6. Организованная образовательная деятельность в каждой возрастной группе определена основной образовательной программой дошкольного образования, разработанной и утверждённой в Детском саду, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и с учётом Примерной программы, которая определяет содержание обязательной части образовательной программы Детского сада и предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех взаимодополняющих образовательных областях.

3.7. Распорядок ООД для каждого возраста утверждается в начале каждого учебного года и размещается на информационных стендах в приемных группах.

3.8. В режим ООД могут вноситься изменения с учетом педагогической целесообразности и рациональности режима дня, погодных и временных условий.

3.9. Для детей, имеющих особые образовательные потребности, ООД организуется строго по утвержденному режиму дня группы, а также путем организации совместной деятельности, с учетом индивидуальных возможностей и рекомендаций специалистов.

4. Пребывание детей на свежем воздухе

4.1. Прогулки осуществляются на групповых прогулочных участках, закрепленных за каждой возрастной группой, при отсутствии такой возможности (по погодным условиям и др.) допускается проведение прогулок на спортивном участке.

4.2. Прогулки в Детском саду организуются воспитателем группы 3 раза в день (в утреннее, дневное и вечернее время). Общая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

4.3. В старших и подготовительных группах утренний прием детей осуществляется на улице круглогодично, исключение составляют дни, когда температура воздуха ниже минус 15 °С при скорости ветра более 7 м/с и неблагоприятные погодные условия (осадки).

4.4. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха выше минус 15 °С и

скорости ветра более 10 м/с, в иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации детского сада отмены данного режимного момента.

4.5. При сложных погодных условиях каждое решение об отмене прогулки принимается старшей медицинской сестрой по согласованию с заведующим или лицом, исполняющим его обязанности.

4.6. Администрация Детского сада оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями Санитарных правил 2.4.1.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей.

4.7. В летний период времени с 01 июня по 31 августа (при теплых, благоприятных погодных условиях) вся жизнедеятельность и образовательная деятельность детей переносится на свежий воздух, данный период считается оздоровительным.

4.8. Родители (законные представители) имеют право оказывать помощь воспитателям групп в создании условий для организации двигательной активности на прогулке (расчистка участка, постройка ледяных форм и другое, по просьбе воспитателя).

5 Порядок приема пищи

5.1. Детский сад обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с возрастом и временем пребывания в Детском саду по нормам утвержденным СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения». Организация питания воспитанников в Детского сада возлагается на Детский сад и осуществляется его штатным персоналом.

5.2. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в Детском саду. Воспитанники, посещающие группы 12-ти часового пребывания получают пятиразовое питание: завтрак, второй завтрак, обед, полдник и ужин.

5.3. Питание в Детском саду осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников дошкольного возраста и утвержденного Заведующим Детского сада.

5.4. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания воспитанника на специальных стендах Детского сада.

5.5. В течение года, в соответствии с утвержденным меню питания воспитанников медицинским работником осуществляется С-витаминизация третьего блюда (компот, кисель и т.п.).

5.6. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на старшую медицинскую сестру.

5.7. В распорядке дня воспитанников строго регламентирован прием пищи, родители (законные представители) должны помнить о времени кормления детей и не лишать воспитанника возможности принятия пищи, не забирать его во время пищи.

5.8. Родители (законные представители) приводящие детей после завтрака или другого приема пищи должны помнить, что в соответствии с действующими требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» по истечению времени приема пищи оставшаяся еда ликвидируется.

5.9. По просьбе родителей (законных представителей), при веских на то обстоятельствах, пища может быть оставлена ребенку, но не более чем на 15 минут. При этом родители (законные представители) должны предупредить работников группы заблаговременно.

5.10. Запрещается приносить в Детский сад любые продукты питания, угощения.

5.11. Продукты питания из Детского сада на вынос не выдаются.

5.12. Порядок и правила организации питания в детском саду определяется «Положением об организации питания в ДОУ».

6 Организация дневного сна

6.1. Дневной сон детей в Детском саду организуется в спальнях комнатах, при отсутствии спальных комнат в Детском саду в групповых помещениях на выкатных трехъярусных и (или) раскладных кроватях с жестким ложе.

6.2. Дневной сон организуется послеобеденное время не менее 2-2,5 часа от суточной нормы сна. В летний период длительность дневного сна увеличивается до 3 часов.

- 6.3. Сон для детей от 2 до 3 лет организуется однократно продолжительностью не менее 3 часов.
- 6.4. После дневного сна во всех группах проводится гимнастика и закаливающие мероприятия, утвержденные для данной группы воспитанников с учетом состояния здоровья.
- 6.5. Родителям не рекомендуется забирать ребенка домой во время сна.
- 6.6. Во время сна детей присутствие воспитателя (его помощника) в спальном помещении обязательно.

7. Обеспечение безопасности

7.1. В соответствии с приказом об усилении антитеррористических мероприятий посещение Детского сада осуществляется через центральный вход, оборудованный камерой видеонаблюдения.

7.2. Безопасность воспитанников в Детском саду обеспечивается за счет организации охраны объекта средствами видеонаблюдения, телефонной связи, непосредственной связью через тревожную кнопку с правоохранительными службами.

7.3. Безопасное пребывание ребенка в Детском саду обеспечивается в соответствии с действующими Санитарными правилами 2.4.1.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

7.4. Детский сад несет ответственность за жизнь и здоровье детей в помещениях и в пределах территории Детского сада, во время экскурсионных поездок, прогулок организованных групп за территорию детского сада, обеспечивая сопровождение детей из числа работников детского сада и родителей (законных представителей), выразивших желание сопровождать детей.

7.5. Два раза в год в Детском саду проходит общая учебная эвакуационная тренировка с включением средств оповещения о пожаре, при котором все дети и работники Детского сада эвакуируются из помещений согласно плану эвакуации.

7.6. Пожарными правилами запрещается оставлять коляски и санки, велосипеды и др. предметы под лестницами, в холлах, у запасных выходов, в тамбурах, на путях эвакуации - это мешает эвакуации детей и людей во время чрезвычайной ситуации. Администрация Детского сада не несет ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

7.7. Своевременная информирование родителей (законных представителей) об изменении номера телефона, места жительства ребенка, обстоятельств семейных проблем и конфликтных ситуаций, соблюдение настоящих правил раздела 2 обеспечивает безопасность пребывания ребенка в Детском саду.

7.8. Родители (законные представители), для обеспечения безопасности всех детей Детского сада, должны интересоваться о подозрительных людях, присутствующих на территории Детского сада, обращать внимание на детей, гуляющих без присмотра на территории Детского сада сообщать руководству обо всех случаях нарушения безопасности. Выхода из здания Детского сада или за территорию проконтролировать закрывание за собой дверей и калиток (имеющих автопроводчик и закрывающихся на кодовый замок).

7.9. Родителям (законным представителям) необходимо беседовать с детьми по вопросам безопасности жизнедеятельности, о соблюдении дисциплины и о выполнении требований работников Детского сада для обеспечения безопасности.

7.10. Для обеспечения безопасности детей запрещается давать ребенку в Детский сад жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, какие-либо напитки в упаковке.

7.11. Во избежание случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в Детский сад острые, режущие, колющие, стреляющие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

7.12. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация Детского сада ответственности не несет.

7.13. Родители (законные представители) первые воспитатели ребенка. Родители ребенка обязаны: прививать культуру поведения своему ребенку, доводить до его сознания, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения чужие вещи, в том числе принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей. Это требование продиктовано соображениями безопасности.

7.14. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную игрушку в Детский сад, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». Воспитанник может принести в Детский сад личную игрушку, если

она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствует санитарным требованиям. За чистоту и сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и детский сад ответственности не несут.

7.15. Если ребенок забрал домой игрушку из Детского сада (в том числе и игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему это запрещено.

7.16. В Детском саду запрещается:

✓ находиться посторонним лицам в групповых и других помещениях Детского сада без разрешения администрации;

✓ ходить в помещении Детского сада в уличной обуви;

✓ проходить в групповые помещения в верхней одежде;

✓ громко разговаривать в помещениях Детского сада;

✓ нецензурно или в грубой форме выражаться;

✓ вести беседы, дискуссионные споры между родителями в приемных Детского сада;

✓ въезжать на территорию Детского сада на своем личном автомобиле;

✓ загромождать въезд на территорию Детского сада своим автомобилем;

✓ курить на территории Детского сада.

7.17. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство чужого ребёнка, применять меры физического и психического насилия. Все вопросы, возникающие по отношению к другим детям, решаются с воспитателем. Если воспитатель не принял мер, не разрешив вопрос необходимо обратиться к руководителю Детского сада.

8. Здоровье ребенка

8.1. Согласно санитарным правилам 2.4.1.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» приём детей, впервые поступающих в дошкольные образовательные организации, осуществляется на основании медицинского заключения (медицинской карта формы 026 У) за подписью участкового педиатра, заведующего детским отделением поликлиники и заверенного печатью поликлиники.

8.2. При поступлении ребенка в Детский сад медицинский работник, осуществляющий наблюдение за детьми, собирает у родителей дополнительные сведения об особенностях развития и поведения ребенка, делает индивидуальные назначения по режиму дня, питанию и оздоровительным мероприятиям. Особенности ребенка доводятся до сведения воспитателей группы.

8.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Детский сад здоровым, информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

8.4. Ежедневный утренний приём детей проводится воспитателями, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. Утренний фильтр детей проводится воспитателем или медицинским работником в присутствии родителей (законных представителей). По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) воспитатели обращаются к медицинской сестре, которая осматривает зев, кожу, проводит термометрию. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в детский сад не принимаются. В случае расхождения мнения родителей о состоянии здоровья ребенка с мнением воспитателя и (или) медицинского работника, составляется акт осмотра ребенка, который подписывается воспитателем, медицинским работником и независимым родителем. В случае необходимости приглашается Заведующий Детским садом.

8.5. Воспитатель фиксирует наличие у ребенка синяков, гематом, ушибов, поврежденных кожных покровов, при этом он имеет право выяснить причину данных травм, каждый факт сообщается руководителю Детского сада. При не однократных выявлениях у одного и того же ребенка домашних травм педагог пишет докладную записку руководителю Детского сада. Руководитель учреждения обращается в отдел опеки и попечительства и охраны прав детства с заявлением о выявленных фактах с целью официальной проверки условий жизни ребенка в семье.

8.6. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей. Воспитатель принимает меры по информированию родителей о заболевании ребенка. В зависимости от состояния ребенок остается в помещении медицинского блока до прихода родителей или госпитализируется в лечебное учреждение с согласия родителей (законных представителей). В связи с этим родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях контактных данных.

8.7. При получении ребёнком травмы или при подозрении на серьезное заболевание, требующее оказания квалифицированной медицинской помощи в условиях лечебного учреждения, в Детском саду принят следующий алгоритм действий работников: воспитатель обращается в медицинский кабинет, ребенку оказывается первая медицинская помощь старшей медицинской

сестрой или непосредственно самим воспитателем, в случае отсутствия медицинского работника. Одновременно сообщается родителям (законными представителями) о происшествии, по согласованию с родителями (законными представителями) принимается решение о дальнейших действиях, в особых случаях вызывается «Скорая медицинская помощь». При отсутствии связи с родителями (законными представителями) работники Детского сада, при наличии угрозы жизни ребенка, имеют право самостоятельно вызвать «Скорую медицинскую помощь», при госпитализации сопроводить ребенка в лечебное учреждение и находиться с ребенком до прибытия родителей (законных представителей).

8.8. При получении ребёнком травмы в Детском саду во время проведения образовательного процесса, специально созданная комиссия в течение трех дней проводит служебное расследование с заполнением акта о несчастном случае с воспитанником (формы Н-2). Родители (законные представители) имеют право ознакомиться с результатами работы комиссии, в случае доказательства вины должностных лиц потребовать применения мер наказания, предусмотренных законодательством РФ.

8.9. В соответствии МУ 3.2.1756-03.3.2. «Профилактика паразитарных болезней. Эпидемиологический надзор за паразитарными болезнями. Методические указания», дети дошкольных образовательных учреждений подлежат ежедневному осмотру на педикулёз. Обязательному осмотру подлежат дети, возвращающиеся после длительного (более недели) отсутствия и вновь поступающие. Ежедневный осмотр проводят воспитатели, еженедельный - медицинские работники. При выявлении головного педикулёза в Детском саду с режимом ежедневного посещения, ребёнка выводят из коллектива. Медицинский работник даёт рекомендации родителям по уничтожению вшей либо направляет ребёнка в дезинфекционное учреждение. Ребёнка принимают в Детский сад после контрольного осмотра. Если у ребёнка выявлен педикулёз, в том числе вне образовательного учреждения (в поликлинике, на дому и др.), медицинский работник Детского сада проводит осмотр всех детей и обслуживающего персонала группы. Результаты осмотра заносят в специальный журнал.

8.10. В соответствии с действующими санитарными правилами 2.4.1.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» после перенесённого заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) дети принимаются в Детский сад только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания и сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. После длительного отсутствия по причине болезни и после перенесенного ребенком серьезного заболевания прием ребенка осуществляется через медицинский кабинет и осмотр старшей медицинской сестры.

8.11. В случае необходимости применения медицинских отводов и индивидуального режима дня ребёнка, данные рекомендации должны быть отражены в медицинской справке, представленной в Детский сад.

8.12. При подозрении на предоставление родителями фиктивной медицинской справки о том, что ребёнок здоров, Заведующий Детским садом, медицинский работник совместно с представителями Совета родителей Детского сада имеют право обратиться в медицинские учреждения и правоохранительные органы, в компетенцию которых входит проверка достоверности сведений, содержащихся в медицинских справках.

8.13. В целях профилактики контагиозных гельминтозов (энтеробиоза и гименолепидоза) все воспитанники один раз в год (после летнего отпуска) проходят однократные лабораторные исследования с предоставлением результатов обследования в медицинский кабинет учреждения.

8.14. В Детском саду в соответствии с действующими инструкциями проводятся санитарно-эпидемиологические мероприятия, направленные на предупреждение распространения инфекции в группе или вне группы, в зависимости от характера инфекции и способа передачи (карантин, дезинфекция, прививки и пр.).

8.15. В период высокой заболеваемости респираторными инфекциями в Детском саду профилактические мероприятия проводятся в соответствии с санитарными правилами и Приказом Минздрава РФ № 25 от 27.01.1998г. «Об усилении мероприятий по профилактике гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций».

8.16. При введении в группе любого карантинного режима, дети, не входившие в контакт с заболевшим, в группу не принимаются. В карантинной группе устанавливается особый санитарно-эпидемиологический режим, соответствующий виду заболевания. При этом продолжающие посещать группу дети и родители (законные представители) обязаны соблюдать установленные режим и выполнять необходимые мероприятия. Если у ребенка есть пищевая аллергия или другие виды аллергии, то родитель (законный представитель), должен в обязательном порядке представить заключение ВК, при других заболеваниях – справку от педиатра или узкого специалиста.

8.17. Если имеются другие особенности здоровья или развития, не отраженные в медицинской карте, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медицинского работника, воспитателя.

8.18. К персональным данным о состоянии здоровья детей имеют доступ Заведующий Детским садом, старшая медицинская сестра, при необходимости воспитатель группы.

8.19. Профилактические прививки в Детском саду проводятся только при наличии Лицензии на осуществление прививок, с письменного согласия родителей (законных представителей) и в соответствии с национальным календарем профилактических прививок.

8.20. В Детском саду запрещено передавать какие-либо лекарства воспитателям групп родителями (законными представителями) для приема ребенку. Родителям категорически запрещается давать лекарства детям для самостоятельного приема лекарственных средств в Детском саду.

8.21. При переводе ребенка из другого Детского сада в медкарте должны быть отражены следующие сведения:

- ✓ дата выбывания;
- ✓ последнее посещение Детского сада;
- ✓ информация об отсутствии (наличии) карантина в саду, группе;
- ✓ подпись лица выдавшего карту.

9. Внешний вид и одежда воспитанника

9.1. Ребенка необходимо приводить в Детский сад в опрятном виде, в чистой и удобной одежде и обуви, соответствующей сезону, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители (законные представители) должны следить за исправностью застежек (молний), наличием пуговиц и шнурков.

9.2. Воспитанник должен быть: чисто умыт, иметь чистые нос, уши, руки и ноги. Подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы; чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

9.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

9.4. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в Детском саду родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

- ✓ сменную обувь: тапочки (или сандалии) с каблучком и жестким задником на твердой подошве строго по размеру ноги (это обязательно для правильного формирования стопы, чтобы нога ребенка все время четко фиксировалась и не «западала» на стороны, т.к. формирование стопы заканчивается к 7-8 годам). Основное требование – удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы;
- ✓ не менее двух комплектов сменного белья. Мальчикам - шорты, трусики, майки, рубашки, колготки. Девочкам – колготки, майки, трусики, платице или юбочка с кофточкой. В теплое время – носки, гольфы;
- ✓ несколько комплектов сменного белья для сна (трусики) для детей младших возрастных групп и в период адаптации;
- ✓ допускается наличие пижамы для дневного сна;
- ✓ два пакета для хранения чистого и использованного белья;
- ✓ для занятия физкультурой в зале – футболку, шорты из несинтетических, дышащих материалов;
- ✓ х/б носочки и спортивные тапочки без шнурков на резиновой подошве (строго по размеру ноги);
- ✓ индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня;
- ✓ головной убор (в теплый период года);
- ✓ носовой платок или влажные бумажные салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке).

9.5. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

9.6. Родители (законные представители) должны промаркировать вещи ребенка (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. За утерю не промаркированной одежды и обуви администрация Детского сада ответственности не несет. Одежда может храниться в индивидуальных шкафчиках, в специальных пакетах на вешалках, в индивидуальных коробах, контейнерах. С целью предотвращения потери вещей родителям (законным представителям) рекомендуется забирать всю одежду и обувь ребенка домой при длительном его отсутствии.

9.7. В межсезонье и в зимний период, а так же в дождливую погоду необходимо, чтобы у ребенка была запасная верхняя одежда (варежки, колготки, штаны, брюки и т.д.) в отдельном мешочке для ухода ребенка домой в вечернее время. В Детском саду нет специальных условий для полноценной просушки одежды.

9.8. Перед тем как вести ребенка в Детский сад родителям (законным представителям) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследить, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение вместо варежек перчаток.

10. Права воспитанников

10.1. Воспитанники имеют право на:

10.1.1. Предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции; защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья; бесплатное пользование игровыми пособиями, наглядными, дидактическими средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных требований;

10.1.2. Проявление индивидуальных особенностей;

10.1.3. Пользование в установленном порядке предметно-развивающей средой, объектами физкультурно-оздоровительной направленности;

10.1.4. Перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования или в другой Детский сад;

10.1.5. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;

10.1.6. Поощрение за успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности;

10.1.7. Комфортную и безопасную среду жизнедеятельности;

10.1.8. Индивидуальный образовательный маршрут в пределах осваиваемой в Детском саду основной общеобразовательной программы;

10.1.9. Воспитанники, испытывающие трудности в освоении ООП, развитии и социальной адаптации, имеют право на оказание психолого-педагогической, коррекционно-развивающей помощи.

10.1.10. Педагогическая, психологическая или социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления родителей (законных представителей).

10.2. Права и обязанности родителей (законных представителей) определены законом «Об образовании в Российской Федерации» Уставом Детского сада, договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования между Детским садом и родителями (законными представителями).

10.3. Поощрения и дисциплинарное воздействие:

10.3.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного образования.

10.3.2. Дисциплина в Детском саду поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам Детского сада не допускается.

10.3.3. Поощрения воспитанников Детского сада проводятся по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде: вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.

10.3.4. Меры воздействия могут быть применены к родителям (законными представителями) воспитанников, невыполняющих условия договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенного между Детским садом и родителями (законными представителями).

10.3.5. К мерам воздействия относятся:

- ✓ индивидуальные беседы;
- ✓ замечание;
- ✓ приглашение на заседание совета родителей группы или Детского сада;
- ✓ другие меры воздействия, не запрещенные законодательством РФ;

11. Защита прав воспитанников

11.1. В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- ✓ направить руководителю Детского сада обращение о нарушении и (или) ущемлении работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;

12. Заключительные положения

- 12.1. Настоящие Правила утверждаются заведующим Учреждением на определенный срок, пересматриваются по мере необходимости.
- 12.2. Соблюдение данных Правил внутреннего распорядка воспитанника, договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, тесного сотрудничества между учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников, всеми сторонами образовательных отношений обеспечит комфортное, безопасное пребывание ребенка в Учреждении.
- 12.3. Если у родителей (законных представителей) возникли вопросы по организации образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, следует обсудить это с воспитателями группы, если этот разговор не помог решению проблемы, в обязательном порядке родителям (законным представителям) необходимо обратиться к руководителю Учреждения, его заместителю.
- 12.4. При наличии серьезной проблемной ситуации необходимо обратиться к руководителю учреждения с письменным обращением для решения проблемы на заседании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 12.5. В отношении работников Учреждения, в связи с не выполнением и (или) неисполнением должностных обязанностей, повлекшим определенное нарушение, руководитель имеет право наложить дисциплинарное взыскание только при наличии письменного обращения, при выявлении, в ходе служебного расследования достоверности фактов.
- 12.6. Решения руководителя Учреждением родитель (законный представитель) имеет право обжаловать в вышестоящих инстанциях, всеми не запрещенными законом способами.
- 12.7. Анонимные звонки и обращения не рассматриваются.

№91

на

ено на
стива
г.

й сад
ст.44
ской
и по
мам
ауки
рно-
са и
вом

сса,
лей

е

тия

ны

ми

ий

ей

ей

